

Stadgar för Skolidrottsförbundet i Skåne

Antagna
2021-02-13



Det här är stadgar för Skolidrottsförbundet i Skåne. Stadgarna är våra gemensamma spelregler som berättar hur vi organiserar oss och arbetar tillsammans. Stadgarna berättar också hur vi arbetar tillsammans med andra inom idrottsrörelsen och vad vi kan göra inom vårt förbund.

Kapitel 1 Grundläggande bestämmelser

§ 1 Namn, verksamhetsområde samt styrelsens hemort

Specialidrottsdistriktsförbundets, SDF, namn är Skolidrottsförbundet i Skåne. Distriktsstyrelsen har sin hemort i Malmö. Skolidrottsförbundet i Skåne är distriktsorganisationen för skolidrottsföreningar och deras medlemmar inom SDF:ets geografiska område. SDF:ens geografiska områden beslutas av förbundsstyrelsen. SDF bör, om inget annat har beslutats, omfatta samma geografiska område som motsvarande distrikt.

§ 2 Organisation och ändamål

SDF, som är självständiga ideella föreningar, ska enligt dessa stadgar och Skolidrottsförbundets stadgar arbeta som förbundets regionala organ i enlighet med förbundets ändamål enligt §2 och ska arbeta i enlighet med förbundsmötets och förbundsstyrelsens beslut.

§ 3 Stadgar

SDF:ens stadgar ska utgå från Skolidrottsförbundet normalstadgar för SDF. Inget i SDF:ens stadgar får gå emot RF:s stadgar, Skolidrottsförbundets stadgar eller normalstadgarna. SDF:ens stadgar ska godkännas av förbundsstyrelsen, som också kan kräva att fel i stadgarna åtgärdas.

Om SDF:ens stadgar är så föråldrade eller på annat sätt inte väl stämmer överens med förbundets stadgar kan förbundet ålägga SDF:et att uppdatera sina stadgar så att de bättre harmoniserar med förbundets.

§ 4 Beslutande organ

SDF:ens högsta beslutande organ är SDF-mötet och extra SDF-möte.

När SDF-mötet ej är samlat, är SDF:ets styrelse beslutande organ där ej annat anges i dessa stadgar.

§ 5 Verksamhets – och räkenskapsår, arbetsår

Verksamhetsåret omfattar kalenderår (1/1-31/12).

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till och med påföljande årsmöte.

§ 6 Arbetstagares valbarhet

Anställd inom Skolidrottsförbundet och SDF får inte väljas till förbundsstyrelsen eller någon SDF-styrelse inom Skolidrottsförbundet.

§ 7 Stadgeändring

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-möte och ska godkännas av Skolidrottsförbundet. För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst 2/3 av antalet angivna röster vid ordinarie SDF-möte.

§ 8 Stadgetolkning och skiljeklausul

Skolidrottsförbundet i Skånes verksamhet styrs av stadgarna. Uppstår osäkerhet om hur stadgarna ska tolkas eller om något skulle uppstå som inte finns med i stadgarna tas frågan upp på nästa SDF-möte, eller avgörs i brådskande fall av distriktsstyrelsen.

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, förening, SDF, RF-SISU distrikt, specialförbund, som kallas SF, eller RF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i dessa stadgar eller RF:s stadgar, avgöras enligt 2 kap. 8 § i RF:s stadgar.

§ 9 SDF:s upplösning

Efter samråd med Skolidrottsförbundet kan SDF-möte upplösa förbundet genom beslut med 2/3 majoritet. Om SDF upplöses ska de befintliga tillgångarna överföras till Skolidrottsförbundet som ska förvalta tillgångarna till dess SDF har återbildats.

Kapitel 2 Årsmötet

§ 10 Röstlängd

Röstlängd upprättas av Skolidrottsförbundet. Röstlängden baseras på antal föreningar inom respektive distrikts verksamhetsområde per den 31/12 året innan årsmötet.

§ 11 Tidpunkt

Ombud för föreningarna inom distriktet sammanträder till årsmöte. Årsmötet genomförs före 30 april varje år.

§ 12 Ombud

Varje förening har rätt att delta som ombud till SDF-möte enligt fastställd röstlängd. Ombud får endast representera en förening och får ej vara ledamot av SDF-styrelsen eller anställd inom förbundet. Varje ombud har en röst.

§ 13 Kallelse

Kallelse delges föreningarna minst 1 månad före mötet genom skriftlig kallelse till anslutna föreningar.

Föredragningslista samt verksamhets- och förvaltningsberättelse översänds till föreningarna senast 7 dagar före mötet.

§ 14 Rösträtt och fullmakt

Vid årsmöte äger förening som tillhör skolidrottsdistriktet, rösträtt under förutsättning att föreningen senast 31 december fullgjort sina stadgeenliga skyldigheter till Skolidrottsförbundet. En röst beräknas för varje påbörjat 75-tal medlemmar, dock högst 5 röster. Förening får utöva rösträtt för högst en femtedel av närvarande röstetal. Varje ombud har en röst.

§ 15 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop, som kallas acklamation, eller om så begärs efter omröstning, som kallas votering. I händelse av omröstning avgörs alla frågor genom enkel majoritet med undantag av stadgeändring eller upplösning, där bestämmelserna i §12 och §13 gäller.

Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den eller de som fått högsta antalet röster är vald/valda oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker som regel öppet, men personval där det finns fler kandidater än poster sker med sluten omröstning

Om ombud begär det ska dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Om inte, avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 16 Motioner till årsmötet

Motioner till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda senast 21 dagar före mötet. Rätt att lämna en motion till SDFets årsmöte har röstberättigad förening samt röstberättigad medlem i sådan förening. Om medlem vill skicka in förslag ska det göras genom föreningen med tillhörande utlåtande från föreningen.

§ 17 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande ärenden förekomma:

1. Upprop, granskning av fullmakter och fastställande av röstlängd.
2. Fråga om mötets behöriga utlysande.
3. Val av ordförande för mötet.
4. Val av sekreterare för mötet.
5. Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt val av två rösträknare.
6. Föredragning av års- och revisionsberättelserna för det gångna verksamhetsåret.
7. Fråga om ansvarsfrihet för den avgående SDF-styrelsen.
8. Val av ordförande för kommande verksamhetsår.
9. Val på två år av halva antalet styrelseledamöter.
10. Val av en revisor samt eventuellt en revisorssuppleant.
11. Fråga om val av ombud till a) RF-SISU distrikts årsmöte b) Skolidrottsförbundets förbundsmöte.
12. Val av ordförande och minst två ledamöter i valberedningen.
13. Behandling av styrelsens förslag (proposition).
14. Behandling av förslag, som inlämnats av förening (motion).
15. Fastställande av arbetsplan och budget för kommande arbetsår.
16. Övriga frågor

§ 18 Extra SDF-möte

Extra SDF-möte utlyses av distriktsstyrelsen, då den finner det nödvändigt eller då minst två tredjedelar av distriktets föreningar kräver det.

Kallelse ombesörjs av distriktsstyrelsen senast 14 dagar före mötet dels genom direkta kallelser med föredragningslista till anslutna skolidrottsföreningar, dels genom kungörelse i RF:s officiella kungörelseorgan.

Vid extra SDF-möte får endast följande ärenden förekomma:

1. Upprop, granskning av fullmakter och fastställande av röstlängd.
2. Fråga om mötets behöriga utlysande.
3. Val av ordförande för mötet.
4. Val av sekreterare för mötet.
5. Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt val av två rösträknare.
6. Behandling av förslag från styrelsen.
7. Behandling av förslag, som väckts av röstberättigad förening eller föreningsmedlem i samband med påkallandet av det extra SDF-mötet.

Kapitel 3 Distriktsstyrelsen

§ 19 Sammansättning

Distriktsstyrelsen består av en ordförande och minst 6 ledamöter. Förbundsordförande och hälften av ledamöter väljs på en mandatperiod av ett år. Resterande ledamöter väljs på en mandatperiod av två år enligt saxad modell så att det alltid är någon som sitter över förbundsmötet.

Distriktsstyrelsens sammansättning ska så långt det är möjligt spegla åldersgrupperna i förbundet och inget kön ska ha mer än 60% av platserna.

Ordföranden väljs särskilt vid årsmötet. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, tillsätter sekreterare och kassör, beslutar om firmatecknare. Distriktsstyrelsen kan även utse arbetsgrupper om/när det är aktuellt. Dessa grupper agerar i distriktsstyrelsens ställe utifrån det uppdrag de fått.

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden och är efter kallelse av samtliga ledamöter beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande.

Alla frågor avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Styrelsen äger kalla enskild person till adjungerad ledamot. Denne har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

Ledamot i styrelsen är inte valbar som revisor eller revisorssuppleant.

§ 20 Åligganden

Distriktsstyrelsens uppdrag är att, utöver följa aktuell uppdragsbeskrivning för SDF:

- Bedriva SDF:ets aktiviteter i överensstämmelse med förbundets målsättning och stadgar.
- Ansvara för att beslut vid SDF-mötet utförs.
- Förvalta och ansvara för SDF:ets tillgångar.
- Hålla sig väl informerad om verksamheten i de anslutna föreningarna och se över den idrottsliga verksamheten i dessa.
- Genomföra tävlingar och andra rörelsearrangemang enligt förbundets riktlinjer.
- Förbereda ärenden som ska presenteras och beslutas om på SDF-möte.
- Presentera förslag till verksamhetsplan och budget till SDF-möte.
- Lämna stadgeenliga rapporter samt vara behjälplig förbundsstyrelsen och RF/SISU-distriktsstyrelse med upplysningar och yttranden.
- Bestämma om organisationen av tjänster vid SDF:ets personal samt tillsätta dessa.
- Föra protokoll, som efter justering, skickas som kopia till samtliga ledamöter, föra erforderliga böcker samt sköta löpande ärenden.

§ 21 Arbetsgrupper

Distriktsstyrelsen kan utse arbetsgrupper med bestämda ansvarsområden.

Dessa sammanträden på kallelse av respektive ordförande och är efter kallelse av samtliga ledamöter beslutsmässiga då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Alla frågor avgörs genom enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Protokoll skall föras vid sammanträden och sedan det justerats i avskrift tillställas samtliga ledamöter och styrelsemedlemmar.

Kapitel 4 Revisorer

§ 22 Revisorer och revision

SDF ska årligen genomföra en revision av sin verksamhet och sin ekonomiska förvaltning, och ska därför välja revisorer.

SDF ska årligen till Skolidrottsförbundet inlämna verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och revisionsrapport på det sätt förbundsstyrelsen beslutar.

SDF ska årligen till RF-SISU distrikt inlämna verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och revisionsrapport.

Skolidrottsförbundet samt RF-SISU distrikt har rätt att, efter anmälan till SDF, var för sig utse ytterligare en revisor i SDF.

Kapitel 5 Föreningarna

§ 23 Medlemskap i Skolidrottsförbundet

En ideell förening får efter att de lämnat in en korrekt ansökan bli medlem i Skolidrottsförbundet och bli en skol-IF, om följande villkor är uppfyllda:

1. Ansökan om medlemskap är upprättad enligt RF:s anvisningar och är åtföljd av föreningens stadgar.
2. Föreningen på sitt program har sådan idrottslig verksamhet som administreras av förbundet.
3. Föreningen har förbundit sig att i sin idrottsliga verksamhet följa RF:s och förbundets stadgar, tävlingsregler och av överordnad idrottsorganisation fattade beslut.
4. Föreningens namn inte är olämpligt eller kan förväxlas med en till RF redan ansluten förening och att det framgå av föreningsnamnet att det är en skol-IF.

5. Föreningen kan vara knuten till en skola. Föreningen kan också vara en förening med upptagningsområde från ett större område, exempelvis kommun eller kommundel.
6. Föreningen har betalat de avgifter som förbundsmötet har bestämt.
7. Föreningen har förbundit sig att aktivt verka för en doping- och drogfri idrott.

Lämnas förenings ansökan utan bifall får föreningen överklaga beslutet hos Riksidrottsstyrelsen, som kallas RS, enligt reglerna i 15 kap RF:s stadgar.

§ 24 Utträde samt uteslutning av förening

Skol-IF, som önskar utträda ur Skolidrottsförbundet, ska skriftligen anmäla detta.

Har föreningen inte betalat föreskrivna avgifter, bestämmer förbundsstyrelsen om de ska betalas eller inte.

En skol-IF som inte har betalat årsavgift under de senaste två verksamhetsåren anses ha begärt sitt utträde.

Utan att anmälan om utträde föreligger får en skol-IF uteslutas om den, trots påminnelser, underlåter att följa vad som föreskrivs i dessa stadgar eller RF:s stadgar.

En skol-IF får också uteslutas, om den har underlåtit att rätta sig efter beslut som i korrekt ordning har fattats av RF, Skolidrottsförbundet, RF-SISU distrikt eller SDF eller annars påtagligt har motarbetat förbundets ändamål.

Frågan om uteslutning beslutas av förbundsstyrelsen, och får inte avgöras förrän den berörda skol-IF:en har fått tillfälle att yttra sig inom viss, av förbundsstyrelsen, angiven tid.

I beslut om uteslutning ska skälen för detta redovisas samt anges vad den uteslutna föreningen ska iaktta för överklagande av beslutet.

Beslut om uteslutning får överklagas hos Riksidrottsnämnden enligt reglerna i RF:s stadgar 15 kapitlet.

§ 25 Skol-IFs uppgifter

Förening ska:

1. följa RF:s och Skolidrottsförbundets stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan,
2. varje år betala medlemsavgift och löpande uppdatera sitt medlemsregister i IdrottOnline.
3. i IdrottOnline lämna korrekt faktureringsadress

4. till RF insända de uppgifter som begärs av Riksidrottsstyrelsen beträffande föreningens verksamhet samt på begäran av Riksidrottsnämnden, Dopingnämnden, Idrottsombudsmannen eller Dopingkommissionen, lämna sitt yttrande till nämnden,
5. föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med årsbokslut, föra protokoll vid årsmöten, andra föreningsmöten och styrelsens sammanträden samt föra medlemsförteckning,
6. hålla årsmöte och vid detta, efter verkställd revision, besluta om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning,
7. välja en styrelse bestående av unga som kompletteras med att minst en ordinarie ledamot är en myndig person,
8. varje år, direkt efter ordinarie årsmöte, eller om det varit ett extra årsmöte, registrera namn och kontaktuppgifter till skol-IFs styrelseledamöter samt firmatecknare i IdrottOnline, till Skolidrottsförbundet,
9. i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.

Kapitel 6 bestraffningsärenden och övrigt

§ 26 Bestraffningar

Bestraffningsärenden handläggs av styrelsen vad gäller distriktets föreningar och dess medlemmar.

Gäller bestraffningen förseelse mot RF:s dopningsregler eller deltagande i Skol-SM handlägger Skolidrottsförbundet ärendet.

§ 27 Övrigt

SDFs stadgar ska följa de av Skolidrottsförbundet fastlagda och av RF godkända normalstadgar för specialdistriktsförbund (SDF).