

# Förbundsstyrelsemöte



## Svenska Skolidrottsförbundet

Organisationsnummer: 802003-0618

Möte nr: 4

Tema: Budget 2019 och Tävlning

Datum och tid: 14 okt 2018 kl 08:30 - 12:00

Plats: Quality Hotel View, Malmö

### Närvarande ledamöter

Erika Örjes  
Markus Ahlgren  
Marcus Grapne  
Åsa Edlund  
Jamie Spörndli

### Närvarande suppleanter

Djanet Beraki  
Henrik Ahl

### Adjungerade

Åsa Berg

### Ej närvarande

Jenny Claesson  
(Meddelat förhinder)  
Daniel Kåreda  
(Meddelat förhinder)

## Protokoll

### 1. Mötets öppnande

#### Punktbeskrivning

Förbundsordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.  
Praktisk information samt agenda för helgens möte finns bifogat.

#### Protokolltext

Förbundsordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

### 2. Val av justerare

#### Punktbeskrivning

Förslag till justerare är Djanet Beraki, enligt justeringslistan.

#### Protokolltext

Till justerare utöver förbundsordförande Jamie Spörndli utsågs Djanet Beraki.

### 3. Genomgång och godkännande av dagordning

#### Protokolltext

Punkten GS-rapport utgick.

En diskussionspunkt, §15 Organisation, lades till samt två övriga frågor lades till under §16 Övriga frågor; Profilkläder/grafisk profil och LOK-stödsgranskning Markusskolan.

Dagordningen godkändes med gjorda ändringar och tillägg.

### 4. Genomgång och godkännande av tidigare protokoll

#### Punktbeskrivning

Protokollet från förbundsstyrelsens möte i augusti finns bifogat.

#### Protokolltext

Tidigare protokoll gicks igenom och godkändes.

### 5. Ordföranderapport

#### Punktbeskrivning

Förbundsordförande Jamie Spörndli går igenom viktiga händelser sedan senaste mötet.

#### Protokolltext

Förbundsordförande Jamie Spörndli föredrog viktiga händelser sedan senaste mötet.

De främsta händelserna har varit:

GS-rekrytering och att slutföra den under oktober.

Framtidsspaningen med vart vi är på väg mot 2025

Ordförande ser fram emot att få tid att fokusera på kärnverksamheten och att få tid till utveckling av verksamheten.

## 6. Personalrepresentantens punkt

#### Punktbeskrivning

Personalrepresentanten tar upp aktuella frågor från personalgruppen.

#### Protokolltext

Inga aktuella frågor från Personalrepresentanten.

## 7. Uppföljning av tidigare beslut

#### Punktbeskrivning

Beslutsuppföljningen går igenom.

#### Protokolltext

Beslutsloggen gicks igenom och uppdaterades. Beslut 3-9 skjuts till nästa styrelsemöte (8 december 2018).

#### Beslutsuppföljning

Följande beslut ändrade status under mötet:

Beslut	Ansvarig:	Från status	Till status	Klar senast
#3-9 Uppdra åt Henrik Ahl att ta fram ett förslag till arbetsordning.	Henrik Ahl	Pågående	Pågående	12 okt 2018

## 8. Anställning av ny generalsekreterare

#### Punktbeskrivning

Henrik Ahl redogör för rekryteringsprocessen för ny generalsekreterare.

#### Protokolltext

Henrik Ahl redogjorde för hur rekryteringsprocessen har sett ut och hur den fortsatta processen ser ut.

40 ansökande behandlades av Jenny Claesson och Henrik Ahl. De valde ut åtta personer som kallades till en första intervju. Den första intervjun hölls av Jamie Spörndli och Marcus Grapne.

Av åtta kandidaterna blev fyra utvalda till slutintervju. Innan slutintervjun genomförde dessa fyra kandidater tester för att få svar på vad deras drivkrafter är.

Referenstagning på de fyra kandidaterna genomförs under vecka 42. Under samma vecka kommer förbundsstyrelsen att träffa kandidaterna.

Förbundsstyrelsen avser att fatta förslag till beslut 22 oktober 2018.

## 9. Utvecklingsplan för Idrottslyftet 2019

#### Punktbeskrivning

Inför varje nytt år ska alla SF leverera en uppdaterad utvecklingsplan för Idrottslyftet till RF för godkännande innan medel från Idrottslyftet kan betalas ut. 2018 är sista dag att leverera utvecklingsplanen den 15 oktober.

Bifogat finns den godkända planen för 2018 samt en uppdaterad version innehållande plan även för 2019.

#### Protokolltext

Den föreslagna planen antas i sin helhet men förbundsstyrelsen avser att göra den tredje punkten "Förbättra utvecklingsstödet till Skolidrottsföreningarna" lite bredare och inte bara

gälla utbildningar utan även inspirationsföreläsningar och prova-på-aktiviteter.

#### **Beslut (4-1)**

Anta utvecklingsplanen för Idrottslyftet för 2019 med gjorda ändringar.

---

## **10. Preliminär budget för 2019**

### **Punktbeskrivning**

Generalsekreteraren presenterar en preliminär budget för 2019. Definitiv budget för 2019 presenteras på FS möte i december, utifrån de inriktningar FS beslutar om kring den preliminära budgeten.

### **Protokolltext**

Tf GS får i uppdrag att göra en ny översyn baserat på styrelsens frågor och kommentarer, där framförallt subventioneringen av Unga leder unga utbildningar inte ska förändras så mycket som i det preliminära förslaget.

Ett telefonmöte ska genomföras innan decembermöte då nya budgetförslaget går igenom.

Budgetutbildning ska erbjudas de som vill innan telefonmötet.

#### **Beslut (4-2)**

Uppdra åt tf GS att återkomma med en definitiv budget för 2019 till FS möte i december.

**Ansvarig:** Daniel Kåreda | **Klar till:** 7 dec 2018

#### **Beslut (4-3)**

Uppdra till tf GS att återkomma med en uppdaterad budget till telefonmötet den 19 november, där digitalisering av Unga leder unga genomförs men där sänkningen av subventioneringen av Unga leder unga utbildningar inte är lika hög som i det preliminära förslaget.

**Ansvarig:** Daniel Kåreda | **Klar till:** 19 nov 2018

---

## **11. Värde och vision**

### **Punktbeskrivning**

Förbundsstyrelsen har tidigare utsett en arbetsgrupp bestående av Henrik Ahl och Jenny Claesson som tillsammans med generalsekreteraren ska ta fram ett förslag till värde- och visionsformuleringar för förbundet till förbundsstyrelsen.

Gruppen föredrar sitt förslag muntligt på plats utifrån det underlag som finns bifogat. Observera att underlaget delvis är uppdelat efter målgrupp.

### **Protokolltext**

Henrik Ahl redovisar gruppens arbete, där fokus har varit att skapa två olika förslag som kan användas mot olika målgrupper. FS säger ja till principen enligt förslaget. Önskvärt vore att det enbart finns en version.

Punkten tas upp igen för slutgiltigt beslut på mötet i december.

Styrelsens medskick till vidare arbete:

Hur ska vi kommunicera de fyra punkterna?

I texten behöver kopplingen till skolan utredas.

I "Varför då" kan vi få med effekten av ledarskap?

---

## **12. Tävlingshandbok**

### **Punktbeskrivning**

På förbundsmötet 2018 fattade Skolidrottsförbundet beslut som att inleda en process för att förändra hur vi tävlar och hur vi ser på tävling. I samband med det beslutades också att en ny handbok för tävling inom förbundet skulle tas fram. Under sommaren och hösten har förbundskansliet och en grupp ideella representanter från ett antal SDF arbetat med att ta fram ett förslag till ny tävlingshandbok.

Förslaget finns bifogat och kommer att föredras på mötet, tillsammans med det onlineverktyg som kommer att användas för att sprida och tillgängliggöra handboken.

Till tävlingshandboken finns även en kommunikationsplan.

### **Protokolltext**

Tävlingshandboken diskuterades och förbundsstyrelsen gjorde ett antal medskick men innehållet i tävlingshandboken fastställdes.

#### **Beslut (4-4)**

Anta innehållet i tävlingshandboken.

---

## **13. Flera skol-IF på samma skola**

### **Punktbeskrivning**

Bert Åke Norlin från Dalarna, för många inom skolidrotten känd som Bärtan, är tidigare ordförande för SDF:et i Dalarna. Bert har nu ställt en fråga till förbundsstyrelsen som han gärna vill ha ett svar på.

I samband med sitt uppdrag via Dalarnas DF där Bert arbetar med ett etableringsprojekt har han kommit i kontakt med en skol-IF som idag har verksamhet för barn i årskurs 7-9 på en skola i Dalarna. På skolan finns även barn i årskurserna F-6. Berts fråga var ursprungligen vilket sätt att sprida skol-IF till de yngre barnen som var mest ekonomiskt fördelaktigt men har nu förändrats till hur förbundsstyrelsen ser på att starta flera skol-IF på samma skola. I det här fallet handlar det om att eventuellt starta en ny skol-IF för F-6 på en skola där det redan finns en skol-IF för de barn som går i 7-9. Det främst syftet att skapa en ny förening och inte ha verksamheten i den befintliga föreningen är enligt Bert att säkerställa de yngre barnens inflytande över sin egen verksamhet och låta även de yngre barnen vara ledare.

Vad tycker FS? Kan vi starta flera skol-IF på samma skola och vad skulle i så fall vara förutsättningarna för detta?

### **Protokolltext**

Förbundsstyrelsen meddelar frågeställaren vad som står i förbundets stadgar och uppdrar till Djanet Beraki att ta kontakt med frågeställaren och informera om hur en skol-IF kan arbeta med yngre barns inflytande i en förening med stort åldersspann.

---

## **14. Aktivitetsplaner**

### **Punktbeskrivning**

Förbundskansliet har tagit fram en aktivitetsplan för 2019 utifrån förbundsstyrelsens mål. Denna aktivitetsplan föredras på mötet tillsammans med det uppföljningsverktyg förbundskansliet kommer att använda. Tyvärr går detta verktyg inte att nå via förbundsstyrelsens Office365, utan kräver en annan behörighet.

Nedan finns skärmdumpar från verktyget.

### **Protokolltext**

Aktivitetsplaneringen gicks igenom.

---

## **15. Organisation**

### **Protokolltext**

Förbundsstyrelsen har genomfört framtidsspaningar om framtida möjlighet och utmaningar för förbundet.

Förbundsstyrelsen beslutar att genomföra samtalen med personal och SDF om framtidsspaningarna och om de överensstämmer med verksamhetens syn om våra utmaningar och möjligheter som vi står inför.

Förbundsstyrelsen uppdrar till Erika Örjes att prata med Anna Karlgård om hur SDF-dialogen från förbundskansliet ser ut. Upplägg, datum etc.

Efter att samtalen är utförda, så skapas en arbetsgrupp bestående av Marcus Grapne, Markus Ahlgren och Jamie Spörndli. Uppdraget är att åiterrapportera till förbundsstyrelsen, SDF och personalen, efter genomförd dialog

### **Beslut (4-5)**

Uppdra åt Marcus Grapne, Markus Ahlgren och Jamie Spörndli, att sammanställa SDF-dialogerna.

**Ansvarig:** Jamie Spörndli

## 16. Övriga ärenden

### Punktbeskrivning

Följande övriga punkter lades till:

16.1 Arbetsgrupp Profilkläder & Grafisk Profil

16.2 LOK-Stödsgranskning Markusskolan

### Protokolltext

16.1

Förbundsstyrelsen initierar en dialog om hur vi säkerställer den grafiska profilen och hur det fortsatt arbetet med profilkläder ska se ut. Marcus Grapne & Erika Örjes är gärna referenser i arbetet med profilkläder.

16.2

Erika föredrar ärendet. Förbundsstyrelsen ger tf GS i uppdrag att bjuda in LOK-stödsgruppen för att förklara och utveckla hur vår verksamhet fungerar. Förbundsstyrelsen ser gärna att ordförande från en Skol-IF följer med.

### Beslut (4-6)

Uppdra åt tf GS att tillsammans med förbundsordförande Jamie Spörndli bjuda in LOK-stödsgruppen för att förklara och utveckla hur vår verksamhet fungerar.

**Ansvarig:** Daniel Kåreda | **Klar till:** 7 dec 2018

---

## 17. Nästa möte

### Protokolltext

Nästa styrelsemöte är planerat till 2018-12-08 kl 08:30 i Stockholm.

---

## 18. Mötets avslutande

### Protokolltext

Ordförande tackade alla närvarande, avslutade mötet och hälsade alla välkomna till nästa möte.

---

Ort och datum

---

#### Ordförande

Jamie Spörndli

---

#### Sekreterare

Marcus Grapne

---

#### Justerare

Djanet Beraki

Följande handlingar har undertecknats den 8 december 2018



Svenska\_Skolidrottsförbundet-4-  
Förbundsstyrelsemöte-2018-10-14-  
protokoll.pdf

(106724 byte)  
SHA-512: a9da62c2c5f5ed3c5f5d38cac0c5d4b98e7bc  
cad6107448e208232e8c196245514df4d8c18df3b8f4d0  
ffa4a9f65a133c3583726aae0bdf1df4ce5f11f1fd578

Handlingarna är undertecknade av

2018-12-08 08:36:14 (CET)



**Marcus Grapne**

198705280454  
95.199.3.34

Undertecknat med e-legitimation(Mobilt BankID)

2018-12-08 08:36:10 (CET)



**Djanet Beraki**

199602231327  
62.20.19.134

Undertecknat med e-legitimation(Mobilt BankID)

2018-12-08 08:35:51 (CET)



**Jamie Pettersson Spörndli**

199204024443  
62.20.19.143

Undertecknat med e-legitimation(Mobilt BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



#### Förbundsstyrelsemöte

Verifiera äktheten och integriteten av detta kvitto genom att skanna QR-koden till vänster.  
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512: 71fe36e8357c955879d366eef074d23c9b340a61717e8082677a535cfa  
8622514889f8958406be5d7df0147915d4495dd9183612ec23e3d1668b2e651a73440

#### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm.